FLUXOGRAMA

Atualizado em 05/01/2022

ATIVIDADE CURRICULAR COMPLEMENTAR (ACC)

1. Abrir processo, enviando email para processo@ufape.edu.br com: formulário e cópia dos Certificados

2. Enviar para a Coordenação do Curso.

3. A coordenação verificará a documentação e se estiver tudo certo enviará para um professor parecerista. Caso haja algum erro a coordenação entrará em contato com o aluno.

4. Após dar o parecer, o professor devolverá o processo para a Coordenação do Curso.

5. A Coordenação do Curso enviará o processo para homologação em Reunião do CCD.

6. Após a reunião do CCD a Coordenação do Curso anexará a Decisão do CCD no proceso e o enviará para o DRCA.

7. O DRCA analisará se tudo foi feito corretamente e insere as ACC's no Siga. Caso haja algum erro, o processo volta para a Coordenação do Curso.

8. Após inserção no Siga, o processo será ARQUIVADO.