DRCA
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO
UFAPE

FLUXOGRAMA

Atualizado em 05/01/2022

DISPENSA DE EDUCAÇÃO FÍSICA POR MOTIVO DE IDADE OU PROLE

1. Abrir processo, enviando email para processo@ufape.edu.br com: formulário e cópia do documento comprobatório.

2. Enviar para a Coordenação do Curso.

3. A coordenação verificará a documentação e se estiver tudo certo enviará para informe em reunião do CCD. Caso haja algum erro, a coordenação entrará em contato com o aluno.

4. Após isso, a Coordenação do Curso deverá informar no processo o número da ata da reunião do CCD na qual a decisão sobre a dispensa foi anotada e enviará o processo para o DRCA.

5. O DRCA analisará se tudo foi feito corretamente e insere a dispensa no Siga. Caso haja algum erro, o processo volta para a Coordenação do Curso.

8. Após inserção da dispensa no Siga, o processo será ARQUIVADO.

DISPENSA DE EDUCAÇÃO FÍSICA POR MOTIVO DE SAÚDE

1. Abrir processo, enviando email para processo@ufape.edu.br com: formulário e cópia do atestado ou laudo médico.

2. Enviar para a Coordenação do Curso.

3. A coordenação verificará a documentação e se estiver tudo certo enviará para o Setor Médico. Caso haja algum erro, a coordenação entrará em contato com o aluno.

4. O Setor Médico avaliará e dará seu parecer (o aluno poderá ser convocado para perícia). Posteriormente, o processo será devolvido para a Coordenação do Curso.

5. A Coordenação do Curso enviará o processo para homologação em Reunião do CCD.

6. Após a reunião do CCD a Coordenação do Curso anexará a Decisão do CCD no processo e o enviará para o DRCA.

7. O DRCA analisará se tudo foi feito corretamente e insere a dispensa no Siga. Caso haja algum erro, o processo volta para a Coordenação do Curso.

8. Após inserção da dispensa no Siga, o processo será ARQUIVADO.