|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ícone  Descrição gerada automaticamente | MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  UNIVERSIDADE FEDERAL DO AGRESTE DE PERNAMBUCO  PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO E CULTURA | Uma imagem contendo Diagrama  Descrição gerada automaticamente |

PLANO DE TRABALHO DO(A) ALUNO(A) BOLSISTA

Modelo com orientações gerais para elaboração do plano de trabalho: o plano deverá seguir a estrutura deste modelo e deverá conter até seis (06) páginas. O texto deverá ser elaborado com fonte TIMES NEW ROMAN 12, alinhamento justificado e espaçamento simples entre linhas (exceto quando instruções específicas forem dadas para algum campo).

|  |  |
| --- | --- |
| **DADOS GERAIS** | |
| **Instituição** | **Universidade Federal do Agreste de Pernambuco** |
| **Título do projeto** | Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| **Nome do(a) aluno bolsista** | Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| **Nome do(a) Coordenador(a)** | Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| **Curso\*/**  **Setor de Atuação\*\***  **do/a coordenador/a** | Clique ou toque aqui para inserir o texto. |

**\*** Docente que lecionar em mais de um curso de graduação, deve optar pelo curso cuja temática da ação mais se correlaciona.

\*\* Caso o(a) Coordenador(a) do projeto seja Técnico(a) Administrativo(a) de nível superior.

**RESUMO DO PLANO DE TRABALHO**

|  |
| --- |
| Resumo referente ao plano de trabalho do bolsista. |

**METODOLOGIA**

|  |
| --- |
| Relatar de forma clara e objetiva apenas a metodologia pertinente às atividades que serão executadas pelo bolsista |

**RESULTADOS ESPERADOS**

|  |
| --- |
| Descrever os resultados esperados que tenham relação direta com plano de trabalho do bolsista |

**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atividades do(a) aluno(a) bolsista**  (Descrever as atividades de acordo com os objetivos e metodologia proposta) | **Carga horária mensal da atividade** | **Meses**  Início: 01/07/2022;  Fim: 31/12/2022 | | | | | |
| **Jul** | **Ago** | **Set** | **Out** | **Nov** | **Dez** |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto. | XX horas |  |  |  |  |  |  |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto. | XX horas |  |  |  |  |  |  |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto. | XX horas |  |  |  |  |  |  |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto. | XX horas |  |  |  |  |  |  |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto. | XX horas |  |  |  |  |  |  |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto. | XX horas |  |  |  |  |  |  |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto. | XX horas |  |  |  |  |  |  |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto. | XX horas |  |  |  |  |  |  |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto. | XX horas |  |  |  |  |  |  |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto. | XX horas |  |  |  |  |  |  |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto. | XX horas |  |  |  |  |  |  |
| Clique ou toque aqui para inserir o texto. | XX horas |  |  |  |  |  |  |

OBS: Preencher apenas os campos necessários, deixando em branco os excedentes.

**REFERÊNCIAS**

|  |
| --- |
| Fonte TIMES NEW ROMAN 12, formato ABNT vigente ([Gerador de Referências ABNT](https://referenciabibliografica.net/a/pt-br/ref/abnt)). Deve relacionar as referências de embasamento e consulta dos saberes envolvidos na proposição de Extensão. |

|  |
| --- |
|  |
| Assinatura do(a) Aluno(a)\* |
|  |
| Assinatura do(a) Coordenador(a)\* |

\*Inserir o arquivo de imagem contendo as assinaturas digitalizadas