



**ATA:** VIII REUNIÃO DA COMISSÃO  
EXECUTIVA DO PDI

**HORÁRIO:** 16 HORAS

**LOCAL:** Plataforma Google meet

## ATA DE REUNIÃO

### 8ª Reunião da Comissão Executiva do PDI 14 de julho de 2022

1. PARTICIPANTES PRESENTES	
NOME	CATEGORIA
Albany Maria Alves do Nascimento	Técnica
Cleide Laurindo Silva	Discente Profletras
Daniela Moreira de Carvalho	Docente
Elba Jucielly Mendes Lopes	Discente Profletras
Jean Carlos Teixeira de Araújo	Docente
Jessé Cordeiro Sobral Neto	Discente
Jessyca Karolina de Lima Santos	Discente
Joselya Claudino de Araújo	Técnica
Luís Arcênio Gomes da Silva Filho	Discente
Maria do Carmo de Albuquerque Braga	Docente
Maria Edilene Vilaça de Souza	Técnica
Maria Rita de Cassia Gomes Ribeiro	Técnica
Mariane Shekinah Pinheiro de Barros	Discente
Nadja Macêdo de Araújo	Técnica
Rachel Maria de Lyra Neves	Docente
2. CORPO DA ATA	
PAUTA	ASSUNTOS DISCUTIDOS

	<p>Boas-Vindas ao grupo e aos novos membros da Comissão Executiva, fazendo uma breve retrospectiva das atividades realizadas até o presente momento.</p> <p>Apresentação da pauta.</p>
<p>Ponto de Pauta 1 Calendário de reuniões quinzenais</p>	<p>Dando início ao primeiro ponto da pauta: Definição do calendário de reunião, Edilene passa a palavra para Nadja Macêdo, que apresentou uma planilha de dias e horários, contendo a disponibilidade indicada anteriormente pelos membros da Comissão, como sugestão para as reuniões ordinárias. Após discussões e análise de horário dos professores, ficou definida pelo grupo a alternância de horários, para atender o maior número de participantes. Diante da dificuldade de organizar um horário que contemple a todos, ficou também sugerido que os docentes participariam pelo menos uma reunião mensal, desde que houvesse a justificativa antecipada da ausência e a possível substituição pelo membro suplente. Por fim, ficou definido que as reuniões ordinárias seriam realizadas às terças-feiras, com início às 9h e às quintas-feiras, com início às 14h, de forma quinzenal e intercalada. Edilene Vilaça apresentou os membros que fazem a condução dos trabalhos da Comissão Executiva, assim formada: Edilene Vilaça e Nadja Macêdo, respectivamente, Coordenadora e Vice-coordenadora; Maria Rita, Relatora; e Elba Jucielly, Secretária.</p>
<p>Ponto de Pauta 2 Definição de datas/horários para as primeiras reuniões com as Comissões Temáticas</p>	<p>Definição das datas das primeiras reuniões com as comissões temáticas: Por decisão do grupo ficou acertado que as reuniões com as comissões temáticas seriam realizadas no dia 26 de julho, sendo a primeira às 9h, com a presença dos membros da Comissão Executiva (CE) e das Comissões Temáticas (CTs), e, em seguida, reuniões isoladas com cada Comissão Temática (CT). Para a reunião geral, foi aprovada a seguinte pauta: abertura com a saudação do Reitor; na sequência, uma palestra professora Roberta Medeiros sobre a importância do PDI</p>

	<p>para instituição; finalizando, com a apresentação do projeto de elaboração do PDI por um membro da comissão executiva.</p>
<p>Ponto de Pauta 3 Divulgação da composição das Comissões Temáticas</p>	<p>Quanto à divulgação da composição das comissões temáticas, foi apresentada a portaria nº 149/2022 – REIT, publicada em 05 de julho do corrente ano, que designa os membros para composição de cada Comissão temática, a saber: Comissão Temática de Planejamento, com 20 membros; Comissão Temática de Políticas Acadêmicas, com 26 membros; Comissão Temática de Políticas de Gestão, com 19 membros e Comissão Temática de Infraestrutura, com 15 membros. Nadjá expõe a importância da gestão compartilhada, a qual deve ser definida pelo coordenador de cada grupo, bem como a importância de definir a data de entrega dos capítulos finalizados pelas comissões. Expôs a importância das devolutivas dos grupos, para que haja um alinhamento nas propostas. Edilene ainda frisou a importância de um trabalho para mobilização e engajamento de todos os membros das CTs, de modo a assegurar uma efetiva participação nos trabalhos. Joselya Claudino questiona sobre as formações das comissões temáticas e se há possibilidade de alterar a portaria, possibilitando a sua participação noutra CT, haja vista esta tratar de temas relacionados à área de atuação da Pró-reitoria de Assistência Estudantil, favorecendo assim um maior enriquecimento nos debates. Edilene afirmou ser possível solicitar uma alteração da portaria supracitada, para atender à demandas específicas. Ainda foi pontuado que, como a comissão executiva ficou responsável pela construção dos capítulos de introdução, perfil institucional, avaliação e monitoramento do PDI, posteriormente serão organizados os grupos de trabalho</p>

	que assumirão a elaboração de cada capítulo.
Ponto de Pauta 4 Votação da Minuta do Manual de Orientação para as Comissões Temáticas	Na sequência, Maria Rita apresentou a minuta do Manual de Orientação para as Comissões Temáticas, submetendo-a a aprovação dos presentes. No decorrer da apresentação, enfatizou alguns pontos relacionados às competências das CTs e atribuições do/a Coordenador/a, Relator/a e Secretário/a. A minuta do Manual supracitado foi aprovada, por unanimidade.
Ponto de Pauta 5 Formação da Comissão de Comunicação do PDI	Em continuidade, Edilene Vilaça apresentou a aba do portal institucional onde constam os documentos do processo de construção do PDI, evidenciando o empenho da CE em dar publicidade a todos os atos relacionados a este processo. Fez um relato do trabalho realizado pela CE no percurso de setembro de 2021 até o presente momento. Por fim, falou sobre a necessidade de criar a Comissão de Comunicação, conforme previsto no Projeto do PDI, enfatizando que a sua finalidade será assegurar a transparência e o diálogo durante todo o processo de Elaboração do PDI 2023 – 2027. Solicitou que os presentes manifestassem o interesse em compor a citada comissão, proposta aceita por Mariane Barros e Luís Arcênio, que ficarão responsáveis pela comunicação e alimentação da página UFAPE.
Encerramento	Sem mais para o momento, Edilene deu por encerrada a reunião. E para constar, eu, Elba Jucielly Mendes Lopes, lavrei a presente <b>Ata</b> que será lida e submetida à aprovação por todos os presentes.

### 3. ENCAMINHAMENTOS

AÇÃO	RESPONSÁVEL	PRAZO
NENHUM		

### 4. PRÓXIMA REUNIÃO

DATA	26/07/2022	HORÁRIO	9 horas	LOCAL	plataforma virtual
------	------------	---------	---------	-------	--------------------

		10 horas	Google Meet
<b>SUGESTÃO DE PAUTA</b>	Palestra sobre a importância do PDI para a IES.		

ENVIADO POR Elba J. M. Lopes

ATA APROVADA NO DIA 09/08/2022.