**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AGRESTE DE PERNAMBUCO**

**Uma imagem contendo Diagrama

Descrição gerada automaticamente**

**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE ATIVIDADES**

**DE EXTENSÃO EM FLUXO CONTÍNUO**

**RELATÓRIO FINAL**

**Orientações gerais**: O relatório final deverá ser elaborado seguindo a estrutura desse modelo. O texto deverá ser redigido com fonte TIMES NEW ROMAN 12, alinhamento justificado e espaçamento simples entre linhas (exceto quando instruções específicas forem dadas para algum campo). Após elaboração do relatório, o/a coordenador/a deverá encaminhar a proposta (arquivo PDF) via processo no SIPAC pelo e-mail <[processo@ufape.edu.br](mailto:processo@ufape.edu.br)>, com ofício de encaminhamento e cópia para o e-mail da Comissão de Extensão e Cultura da UFAPE ([comissao.extensao@ufape.edu.br](mailto:comissao.extensao@ufape.edu.br)), seguindo o fluxo de tramitação estabelecido na Resolução CONSEPE/UFAPE n°001/2021 ([Resolucao\_001\_2021.pdf](http://ufape.edu.br/sites/temaunidades.ufrpe.br/files/resolucoes/CNSP_Resolucao_001_2021.pdf)) e disposto no item 7 do edital n° 01/2023 do Programa Institucional de Atividades de Extensão em Fluxo Contínuo - UFAPE 2023.

**PARTE 1 - IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA**

|  |
| --- |
| **Edital: Fluxo contínuo UFAPE 2023**  **Data de início da proposta:**  **Data de conclusão da proposta:** |

**Modalidade**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projeto** | **Curso\***  Minicurso  Atualização  Capacitação  Aperfeiçoamento | **Evento**  Modalidade:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ex.: congresso, ciclo de estudos, colóquio, palestra, conferência, simpósio, conselho, debate, encontro, fórum etc. | **Prestação de Serviço**  Serviço eventual  Atendimento em saúde animal  Laudo técnico  Atendimento ao Público  Atendimento Jurídico e Judicial |

\* De acordo com a proposta institucionalizada.

**Título da proposta**: Em conformidade com o informado na proposta aprovada, fonte Times New Roman 12, maiúsculo, negrito, alinhamento central.

|  |
| --- |
|  |

**Coordenador/a – Gestor/a do recurso financeiro:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome:  E-mail institucional:  Cargo: ( ) Docente ( ) Técnico/a administrativo/a  Curso\*/Setor de Atuação\*\*:  Carga horária total de atuação na proposta: | CPF:  Telefone: |

**\*** Docente que leciona em mais de um curso de graduação deve optar pelo curso cuja temática da ação mais se correlaciona.

\*\* Caso o/a coordenador/a da proposta seja técnico/a administrativo/a.

**Área(s) temática(s) principal(is) da proposta, de acordo com a Política Nacional de Extensão**

|  |  |
| --- | --- |
| Comunicação  Cultura  Direitos Humanos e Justiça  Educação | Meio Ambiente  Saúde  Tecnologia e Produção  Trabalho |

**Identifique qual(is) Objetivo(s) de Desenvolvimento Sustentáveis (ODS) da Agenda 2030 da ONU, está(ão) presente(s) na proposta (**[para maiores esclarecimentos sobre ODS acesse o link](https://brasil.un.org/pt-br/sdgs)**)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Erradicação da pobreza  2. Fome zero e agricultura sustentável  3. Saúde e Bem-estar  4. Educação de qualidade  5. Igualdade de Gênero  6. Água potável e Saneamento  7. Energia Acessível e Limpa  8.Trabalho decente e crescimento econômico  9. Indústria, Inovação e Infraestrutura | 10. Redução das desigualdades  11. Cidades e comunidades sustentáveis  12. Consumo e produção responsáveis  13. Ação contra a mudança global do clima  14. Vida na água  15. Vida terrestre  16. Paz, justiça e instituições eficazes  17. Parcerias e meios de implementação |

**PARTE 2 - IDENTIFICAÇÃO DA EQUIPE E PARCERIAS**

**Equipe:** Integrantes da proposta internos da UFAPE (Sem limite de integrantes)

|  |
| --- |
| **Servidor/a colaborador/a**  Nome:  Tipo de vínculo (Docente, substituto/a, técnico/a administrativo/a/):  CPF:  Curso\*/Setor de Atuação\*\*:  Data de ingresso na proposta:  Data de conclusão na proposta:  Carga horária total de atuação na proposta:  **Discente colaborador/a:**  Nome:  CPF:  Curso de Graduação:  Data de ingresso na proposta:  Data de conclusão na proposta:  Carga horária total de atuação na proposta: |

**\*** Docente que leciona em mais de um curso de graduação deve optar pelo curso cuja temática da ação mais se correlaciona.

\*\* Caso o/a coordenador/a da proposta seja técnico/a administrativo/a.

**Equipe:** Integrantes da proposta externos à UFAPE (Sem limite de integrantes)

|  |
| --- |
| **Colaborador/a externo/a**  Nome:  CPF:  Instituição/vínculo:  Data de ingresso na proposta:  Data de conclusão na proposta:  Carga horária total de atuação na proposta: |

**Houve captação de recursos externos?**

|  |
| --- |
| ☐ **Sim\*** ☐ **Não** |

\* Atenção às orientações contidas no Edital de Programa Institucional de Atividades de Extensão em Fluxo Contínuo vigente.

**PARTE 3 - RESULTADOS E OBJETIVOS ALCANÇADOS**

**1)** **Resumo**: Deverá conter até 2000 caracteres (contando espaços), em parágrafo único sem recuo e apresentar uma síntese dos objetivos, metodologia, resultados alcançados e conclusão.

|  |
| --- |
|  |

**2) Em que proporção (%) os objetivos da proposta foram alcançados?**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

Caso não tenha atingido integralmente (100%) os objetivos propostos, quais deles deixaram de ser alcançados? Justifique.

|  |
| --- |
|  |

**3) Em que proporção (%) a atividade alcançou o público-alvo estimado?**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 |
| ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

Caso não tenha atingido integralmente (100%) a estimativa de público-alvo, justifique.

|  |
| --- |
|  |

**4) Quais foram os benefícios da proposta para o público-alvo atendido?**

|  |
| --- |
|  |

**5) Descreva o/s impacto/s tecnológico/s e/ou científico/s (se houve):** Tecnologias desenvolvidas, patentes, inovações etc.

|  |
| --- |
|  |

**6) Descreva a/s dificuldade/s e/ou desafio/s encontrado/s na execução da proposta? (se houve).**

|  |
| --- |
|  |

**7) Qual sua avaliação da proposta executada e qual sua expectativa quanto a continuidade da proposta?**

|  |
| --- |
|  |

**8) Produtos de extensão gerados de acordo com a Política de Extensão da UFAPE (em caso de dúvidas consulte a resolução de Extensão da UFAPE** ([Acesse aqui](http://ufape.edu.br/sites/default/files/resolucoes/CONSEPE_RESOLUCAO_n_006_2022.pdf))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modalidade** | **Especificar** | **Quantidade** |
| **Produto técnico-científico**  Publicações em revistas, anais, resumos, livros, e-books, capítulo de livro/e-book, apostilas, manuais, fascículos, guias, folders, boletins, monografias, kits e relatórios técnicos, traduções, dentre outros. |  |  |
| **Produto de divulgação**  Folders, cartazes, revistas, reportagens, entrevistas, programas de rádio e televisão, vídeos, podcasts, ensaios, dentre outros |  |  |
| **Produto didático ou instrucional**  Manuais, cartilhas, apostilas, vídeos, modelos didáticos, cd’s e kits didáticos, podcasts, games, dentre outros; |  |  |
| **Produto multimídia**  Filmes, homepages, apps, podcasts, games, dentre outros |  |  |
| **Produto artístico-cultural**  Filmes, vídeos, peças teatrais, partituras, performances artísticas, dentre outros. |  |  |

Garanhuns, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 202\_\_

Assinatura eletrônica (SouGov) do/a Coordenador/a